

ANUNȚ



Spitalul Municipal Dorohoi, cu sediul în municipiul Dorohoi, str. Bulevardul Victoriei nr.75, județul Botoșani, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumirea postului: **registrator medical în cadrul C.P.U.**

Numarul posturilor: **1 post vacant**

Nivelul postului: **funcție de execuție**

Compartiment/structura : **Compartiment Primiri Urgente**

Durata timpului de lucru: **8 ore/zi, 40 ore/săptămână**

Perioada: **nedeterminată**

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a

desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice de participare la concurs:

Condiții de studii:

- diploma de studii medii de specialitate sau diploma de studii medii
- cunostinte de operare pe calculator, certificat de competente

Condiții de vechime: 6 luni vechime în activitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de medicina muncii al Spitalului Municipal Dorohoi cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice

entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

j) **Taxa participare 100 lei**

Tipul probelor de concurs:

-proba scrisă

-proba practică

-proba interviu

Întreaga desfășurare a concursului va fi înregistrată audio-video.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	19.07.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Dorohoi, cu sediul în municipiul Dorohoi, str. Bulevardul Victoriei nr.75, județul Botoșani.	02.08.2024 până la ora 13
3.	Selecția dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare	06.08.2024 ora 11
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.08.2024 ora 14
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	07.08.2024 ora 14
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.08.2024 ora 14
7.	Susținerea probei scrise	12.08.2024 ora 11
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	12.08.2024 ora 15
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	13.08.2024 ora 15
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	14.08.2024 ora 15
11.	Susținerea probei practice	19.08.2024 ora 11
12.	Afișarea rezultatului probei practice	19.08.2024 ora 15
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	20.08.2024 ora 15

14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.08.2024 ora 15
15.	Susținerea interviului	22.08.2024 ora 11
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	22.08.2024 ora 15
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	23.08.2024 ora 15
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.08.2024 ora 15
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	27.08.2024 ora 15

BIBLIOGRAFIA SI TEMATICA DE CONCURS

1. Legea nr. 95 Republicata din 14 aprilie 2006, privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare – Titlul VII (Spitale) –
2. Legea drepturilor pacientilor nr.46 din 21 ianuarie 2003, cu modificarile si completarile ulterioare
3. Ordinul MS 1706/2007 privind conducerea si organizarea unitatilor si compartimentelor de primire a urgentelor, cu modificarile si completarile ulterioare, prin Ordinul 1523/2008
4. Ordin privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2021 a H.G. nr.696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului- cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale a medicamentelor si a dispozitivelor medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2021-2022.
5. Ordinul MS 1100/2005, privind introducerea decontului de cheltuieli ce se elibereaza pacientului pentru servicii medicale primite
6. Cunostinte de operare pe calculator
7. Fisa postului.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0231/613240, int. 2078 la adresa de e-mail: spitaldorohoi@gmail.com și pe website: <http://www.spitaldorohoi.ro>, persoană de contact: ec.Pricopi Daniela, având funcția de economist in cadrul Serviciului RUNOS.



Manager,
Dr. Andries Valerian